Informe Final del Proyecto

Tabla de Contenidos

[Introducción 1](#_Toc467774545)

[Uso del Informe de Cierre de Proyecto 1](#_Toc467774546)

[Sección 1 Información General 2](#_Toc467774547)

[Sección 2 Lista de Verificación de Aceptación Final 2](#_Toc467774548)

[Sección 3 Lista de Verificación de los Artefactos del Proyecto 3](#_Toc467774549)

[Sección 4 Recursos 4](#_Toc467774550)

[Sección 5 Lecciones Aprendidas 4](#_Toc467774551)

[Sección 6 Planes Post-Implantación 4](#_Toc467774552)

[Sección 7 No Conformidades Abiertas 4](#_Toc467774553)

# 

# Introducción

Muchos proyectos TI tienen un enfoque limitado en ejecutar un cierre formal y estructurado del proyecto. Las Gerencias TI y equipos de proyecto muchas veces subestiman el impacto y la utilidad de los datos históricos para la organización. En muchos casos, los artefactos entregables no son archivados consistentemente impidiendo un mejoramiento continuo y la promoción de la reutilización.

El proyecto debe terminar formalmente delineando claramente el cierre antes de que comiencen las actividades post-implantación. Estableciendo planes para evaluación posterior al proyecto, tales como revisiones de implantación posteriores.

Diferentes aspectos del proyecto (Ej: administrativos, financieros y logísticos) son parte del proceso de cierre formal del proyecto. Se capturan los resultados específicos del proyecto (Ej: alcance planificado versus real, hitos planificados versus reales). Los resultados del proyecto se revisan hasta lograr un acuerdo de que el proyecto está listo para su cierre. El cierre del proyecto provee autorización para liberar los recursos del proyecto como personal y equipos. El informe de cierre de proyecto incluye:

* Aceptación final del producto/servicio, incluyendo la reafirmación de los planes de mantenimiento y soporte que resolverán los que suceda una vez que el equipo de proyecto se marche.
* Archivo de los artefactos del proyecto, incluyendo los datos de verificación de la calidad del proyecto, desempeño del producto/servicio, alcance, costes (presupuesto) y calendario.
* Redistribución de recursos.
* Identificación de lecciones aprendidas del proyecto.
* Establecimiento de plan de actividades post-implantación.

# Uso del Informe de Cierre de Proyecto

El uso de este informe, que se encarga de la aceptación final del producto/servicio, asume que los representantes de los clientes han aprobado previamente que el producto/servicio está listo para ser puesto en producción al haber firmado la aceptación previa a implantar.

El uso de este informe de cierre del proyecto asume que la información del proyecto ha sido analizada y revisada a lo largo del ciclo de vida del proyecto. Los representantes de los clientes deben utilizar esta información durante el cierre del proyecto.

La información utilizada para elaborar el informe debe mantenerse en una ubicación separada y ser utilizada como entrada para la revisión de fin de fase del cierre del proyecto.

El uso del informe de cierre de proyecto asume que existe un proceso de gestión de no conformidades. Las no conformidades abiertas documentadas como parte del cierre del proyecto son gestionadas, controladas, y cerradas basadas en éste proceso.

# Sección 1 Información General

Establecer un nuevo modelo de negocios para productores de frutas y verduras, de tal forma que puedan determinar donde vender sus productos de acuerdo a la demanda real, de esta forma disminuir las pérdidas por concepto de mermas y vencimiento de productos y con esto lograr una mayor eficiencia en la cadena de ventas, logrando finalmente una mejor rentabilidad del negocio.

Como objetivo secundario esto permitiría a la larga a los productores ser más eficientes y competir en precios con mayor igualdad ante cadenas de supermercados.

Para ello, se realizó una solución de software basado en una de las plataformas más utilizadas del mercado, de tal forma que sea fácilmente mantenible y que no tenga problemas de escalabilidad. Es por ello que se utilizará para el desarrollo de los mantenedores Visual C# y para la plataforma Web, se utilizará Java y Tomcat como servidor de aplicaciones, los cuales han demostrado que son altamente escalables y soportan gran demanda concurrente de usuarios.

# Sección 2 Lista de Verificación de Aceptación Final

El Cliente certifica que la totalidad de los suministros o servicios reseñados en la presente acta de recepción han sido entregados/terminados y que, habiendo sido sometidos a las pruebas de validación y aceptación indicadas, están de acuerdo con las especificaciones formales y demás requisitos contractualmente convenidos y establecidos entre las partes, con los siguientes ítems finalizados correctamente:

* Disponibilidad de stock según ubicación
* Acceso Web
* Acceso con registro y para usuarios invitados
* Mantenedores de clientes
* Disponibilidad de stock según productor

Carro de compras

# 

# Sección 3 Lista de Verificación de los Artefactos del Proyecto

La lista de verificación de los artefactos, incluye todos los documentos entregables al cliente y su estado, en este caso nuestros artefactos requeridos son los siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| **Artefacto** | **Estado** |
| **Iteración 1** | |
| Acta de Constitución | Finalizado |
| Carta Gantt | Finalizado |
| Diccionario de Datos | Finalizado |
| ERS-Especificación de Requisitos de Software | Finalizado |
| Modelo de Datos E-R | Finalizado |
| Modelo de Datos Relacional | Finalizado |
| Diagrama de caso de Uso | Finalizado |
| Documento de caso de uso extendido | Finalizado |
| Mockups del Sistema | Finalizado |
| Matriz EDT | Finalizado |
| Matriz RACI | Finalizado |
| Planilla de requerimientos | Finalizado |
| DAS (Documento de arquitectura sistema) | Finalizado |
| Matriz de pruebas base de datos | Finalizado |
| Plan de pruebas | Finalizado |
| Verificación de alcances | Finalizado |
| Manual de usuario | Finalizado |
| Informe de cierre | Finalizado |

# Sección 4 Recursos

Despues de la puesta en marcha y mantención del proyecto, este trabajo será realizado en conjunto con el personal de tal forma de tener un contrato de soporte entre ambas partes, de tal manera que en caso de necesidad o de revisión urgente, existan SLA comprometidos a la hora de contingencias o imprevistos. Es por ello que se necesitará durante el periodo del contrato un analista y un desarrollador que realizarán la tarea de resolver problemas durante la vigencia del contrato.

# Sección 5 Lecciones Aprendidas

Integrar un sistema abierto como es Java, con plataformas Web y base de datos propietarias como Oracle, nos permitió ampliar nuestro conocimiento como grupo, logrando implementar nuevas API y desarrollando soluciones acordes a problemáticas reales. El uso de geolocalización en el desarrollo, nos permitió estar a la vanguardia en lo que trata de soluciones e-commerce, ya que orienta tanto a usuarios como proveedores su mejor destino a la hora de adquirir un producto.

# Sección 6 Planes Post-Implantación

Luego de implementar el producto, se establecerá una marcha blanca de 30 días, para ir ajustando el rendimiento del aplicativo y el crecimiento de la base, de tal forma de establecer un ciclo de vida de los datos y de esta manera que el sistema con el paso del tiempo no degrade su rendimiento.

# Sección 7 No Conformidades Abiertas

Dentro de las funcionalidades no finalizadas, por ende dejadas como no conformidades a la fecha límite establecida son las siguientes:

* Ventana de informes de ventas
* Servicio de Integración con proveedores de pago
* Posibilidad de que el usuario cambie su ubicación manualmente (actualmente puede buscar en forma automática o por todo el país, pero no por zonas específicas.